

ПРИНЯТО
на заседании управляющего совета
МБОУ "СОШ №16 с УИОП"
протокол от «02» апреля 2019 г. № 06

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МБОУ "СОШ №16 с УИОП"
от «02» апреля 2019 г. №176

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и основаниях
перевода, отчисления учащихся
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №16
с углубленным изучением отдельных предметов»

1. Общие положения

1. Настоящий порядок разработан в соответствии с пунктом 2 статьи 30, со статьями 43,58,61,62 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №16 с углубленным изучением отдельных предметов» (Далее - ОУ).
2. Настоящий локальный акт регламентирует порядок и основания перевода, отчисления обучающихся.

2. Перевод обучающихся.

- 2.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, по решению педагогического совета, переводятся в следующий класс приказом директора.
- 2.2. Учащиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.
- 2.3. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в пределах одного года с момента её образования. Учреждение обязано создать условия учащимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.
- 2.4. Аттестация учащегося, условно переведённого в следующий класс, по соответствующему учебному предмету, проводится по заявлению родителей (законных представителей) и по мере готовности обучающегося в течение учебного года.

Форма аттестации определяется аттестационной комиссией, состав которой утверждается директором ОУ в количестве не менее двух учителей соответствующего профиля. При положительном результате аттестации педагогический совет принимает решение о переводе учащегося в класс, в который он был переведён условно. При отрицательном результате аттестации директор школы вправе по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося назначить повторную аттестацию. В случае если учащийся, условно переведённый в следующий класс, не ликвидирует до окончания первой учебной четверти

академическую задолженность по предмету, он не может быть переведён в следующий класс.

2.4. Учащийся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента её образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.5. Учащиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в ОУ.

3. Отчисление обучающихся

3.1. Отчисление учащихся из ОУ допускается в случае:

3.1.1. В связи с получением образования (завершением обучения),

3.1.2. Досрочно по основаниям, установленным пунктом 3.2. настоящего порядка.

3.2. Досрочное отчисление обучающегося из ОУ производится по следующим основаниям:

3.2.1. По инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

3.2.2. По инициативе школы, в случае применения к учащемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

3.2.3. По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и школе, в том числе в случае ликвидации ОУ.

3.3. При досрочном отчислении из ОУ по основаниям, установленным пунктом 3.2.1. родители (законные представители) подают в ОУ заявление об отчислении и о выдаче личного дела учащегося.

3.4. При переводе учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию родители (законные представители) представляют в ОУ справку о том, что ребенок зачислен в контингент другого образовательного учреждения.

3.5. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из ОУ как меры дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков: за неисполнение или нарушение устава школы, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

3.6. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и

защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.7. Школа незамедлительно обязана проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, отчисленного из ОУ, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним учащимся общего образования.

3.8. Отчисление учащегося из ОУ оформляется приказом директора.

СОГЛАСОВАНО

протокол заседания Совета родителей

МБОУ "СОШ №16 с УИОП"

от 28.03.2019г. № 04

Председатель Совета родителей

_____ Е.А. Бушуева

СОГЛАСОВАНО

протокол заседания Совета учащихся

МБОУ "СОШ №16 с УИОП"

от 30.03.2019 г. №08

Председатель Совета учащихся

_____ Е.Исаева

СОГЛАСОВАНО

протокол педагогического совета

МБОУ "СОШ №16 с УИОП"

от 25.03.2019 г. №05

Председатель педагогического совета

_____ Н.В.Полева