

ПРИНЯТО

на заседании Управляющего совета
МБОУ «СОШ №16 с УИОП»
протокол от «30» июня 2025г. №14

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
МБОУ «СОШ №16 с УИОП»
от «30» июня 2025г. №348

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ПРОФИЛАКТИКИ в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 16 с углубленным изучением отдельных предметов»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет компетенцию, права, обязанности, организацию деятельности Совета профилактики в образовательном учреждении (наименование образовательного учреждения).

1.2. Совет профилактики в своей деятельности руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка; Конституцией РФ; Семейным кодексом РФ от 29.12.1995г.; законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г.; Законом РФ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ» № 124-ФЗ от 24.07.1998г.; законом РФ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» № 120-ФЗ от 24.06.1999г.; законом Белгородской области «Об ответственности родителей за воспитание детей» № 167 от 31.01.2005г.; Порядком межведомственного взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по выявлению несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении и организации с ними индивидуальной профилактической работы на территории Белгородской области от 14.12.2015 № 652-рп; письмом Департамента государственной политики в сфере защиты прав детей Министерства просвещения Российской Федерации от 29.08.2023 г. № 07-4803, Уставом школы, а также настоящим Положением.

1.3. Деятельность Совета профилактики основывается на принципах:

- законности, демократизма и гуманного отношения к несовершеннолетним;
- индивидуального подхода к несовершеннолетним и их семьям;
- соблюдения конфиденциальности полученной информации;
- разделения ответственности между семьей и школой;
- договорной основы и добровольного согласия законных представителей несовершеннолетних;
- обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

1.4. Совет профилактики - это коллегиальный орган, целью которого является планирование, организация и реализация стратегии профилактической работы в общеобразовательном учреждении, осуществление контроля за проведением первичной профилактики социально опасных явлений (нарушений правил поведения и Устава школы, совершения правонарушений, антиобщественных действий, социального сиротства учащихся).

1.5. Основными задачами деятельности Совета профилактики являются:

- обеспечение взаимодействия общеобразовательного учреждения с правоохранительными органами, представителями лечебно-профилактических,

образовательных учреждений и других организаций по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений, защиты прав детей;

- планирование и анализ эффективности деятельности общеобразовательного учреждения по профилактике правонарушений;

- выявление детей и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;

- выявление и устранение причин и условий, способствующих совершению пропусков уроков без уважительной причины, правонарушений, антиобщественных действий;

- выявление детей и семей, совершающих противоправные действия экстремистского и террористического характера;

- выявление семей, в которых родители (законные представители) препятствуют получению ребенком образования и социально – психологической помощи или отказываются от предоставления услуг в рамках образовательной деятельности по следующим критериям: отказ от предоставления психолого-педагогического сопровождения; отказ от прохождения психолого – педагогического тестирования; систематическое уклонение от обязанности совместного сопровождения образовательной деятельности педагогами и родителями (отказ или неявка на родительские собрания, приглашения в школу); отказ от проведения диагностических процедур в рамках образовательной деятельности (ВПр, собеседования, ОГЭ, ЕГЭ), а так же подготовки к ним; отказ от внеурочных занятий и классных часов.

- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;

- социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних и их семей, находящихся в социально-опасном положении;

- противодействие экстремизму и деструктивному поведению в молодежной среде.

2. Организация деятельности Совета профилактики

2.1. В состав Совета профилактики входят: директор школы, заместители директора школы, социальный педагог, педагог-психолог школы, советник директора по воспитанию, руководитель школьного методического объединения классных руководителей, учитель, медицинский работник, участковый инспектор (по согласованию).

В состав Совета профилактики по согласованию могут привлекаться представители других учреждений и ведомств: местных органов исполнительной власти, здравоохранения, внутренних дел, социальной защиты населения, учреждений дополнительного образования детей, общественных организаций.

Совет профилактики осуществляет связь со специалистами более узкой специализации (по мере необходимости).

2.1. Состав Совета профилактики и его руководитель утверждается ежегодно приказом директора общеобразовательного учреждения.

2.2. Председатель Совета профилактики, директор школы:

- обеспечивает нормативно-правовую базу по исполнению ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

- осуществляет координацию деятельности Совета профилактики;

- разрабатывает план работы Совета профилактики;

- контролирует ведение документации Совета профилактики;

- оказывает необходимую методическую помощь педагогам - членам Совета профилактики;

- отслеживает выполнение индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними и их родителями, находящимися в социально опасном положении;

- обобщает и распространяет опыт работы общеобразовательного учреждения по профилактике безнадзорности и правонарушений.

2.3. Заместитель председателя (заместитель директора школы) назначается председателем Совета профилактики, замещает председателя в его отсутствие.

2.4. Социальный педагог:

- проводит комплекс мер по выявлению нарушения социализации, социальной адаптации детей и подростков в семьях;

- оказывает помощь несовершеннолетним и их родителям в решении проблем, связанных со школьной дезадаптацией, отклоняющимся поведением, влиянием негативной среды, для чего организует проведение диагностики, исследует социальную микросреду;

- непосредственно участвует в индивидуальном социально-педагогическом сопровождении несовершеннолетних и их семей, находящихся в социально опасном положении;

- выступает посредником между учащимися и их семьями, находящимися в социально-опасном положении, и специалистами различных социальных служб, ведомств, административных и других органов.

2.5. Педагог-психолог:

- ведет работу по пропаганде психолого-педагогических знаний в области превентивной психологии;

- проводит психологическую диагностику девиантного поведения учащихся до начала индивидуальной работы с ними, а также после проведенной работы с целью отслеживания достигнутого результата;

- определяет факторы, препятствующие развитию личности обучающихся, находящихся в социально опасном положении, и принимает меры по оказанию различного вида психологической помощи (психокоррекционной, реабилитационной и консультативной);

- разрабатывает рекомендации, программы индивидуального психолого-педагогического сопровождения несовершеннолетнего и его семьи;

- осуществляет профилактическую работу по предупреждению возможной дезадаптации в связи с переходом учащихся на следующую возрастную ступень;

- осуществляет психолого-педагогическое сопровождение на этапе предпрофильной подготовки и профильного обучения несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении.

2.6. Руководитель МО классных руководителей:

- представляет педагогическое видение рассматриваемых на Совете профилактики проблем;

- взаимодействует с классными руководителями по организации индивидуальной профилактической работы с обучающимися, находящимися в социально опасном положении;

- распространяет результативный опыт классных руководителей по проведению профилактической работы в классном коллективе.

2.7. Советник директора по воспитанию взаимодействует с председателями классных родительских комитетов по оказанию помощи классному руководителю в

вопросах индивидуальной работы с родителями, уклоняющимися от выполнения своих родительских обязанностей.

2.8. Медицинский работник:

- организует ежегодный медицинский осмотр учащихся;
- проводит санитарно-просветительную работу по формированию здорового образа жизни и профилактике приобщения подростков к употреблению ПАВ;
- осуществляет профилактический осмотр несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, по предупреждению жестокого обращения с детьми;
- предоставляет членам Совета профилактики информацию о состоянии здоровья несовершеннолетних, состоящих на внутришкольном контроле.

3. Категории лиц, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа

3.1. Совет профилактики организует и проводит индивидуальную профилактическую работу в отношении следующих категорий несовершеннолетних:

- находящиеся в социально опасном положении (ребенок вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо представляющей опасность для его жизни и здоровья;
- состоящие на учете в органах внутренних дел за совершение антиобщественных действий, правонарушений, преступлений;
- нарушающие Устав школы, Правила внутреннего распорядка учащихся школы, пропускающие занятия без уважительной причины;
- систематически нарушающие дисциплину, проявляющие элементы асоциального и деструктивного поведения, действия экстремистского и террористического характера (агрессия, сквернословие, драки, издевательство над другими детьми и др.);
- сопричастные к употреблению ПАВ, правонарушениям, общественно-опасным деяниям, в том числе замеченные в деструктивном поведении и экстремизме, попрошайничеству и бродяжничеству;

3.2. Совет профилактики организует и проводит индивидуальную профилактическую работу в отношении родителей (законных представителей), если они не исполняют своих обязанностей по воспитанию, обучению, препятствуют получению образования и оказания социально – педагогической деятельности ребенком, содержанию вышеназванных категорий несовершеннолетних. Подобная работа проводится и в случае их отрицательного влияния на поведение несовершеннолетних или жестокого с ними обращения.

4. Порядок деятельности Совета профилактики

4.1. Совет профилактики в пределах своей компетенции взаимодействует с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Старооскольского городского округа, отделом опеки и попечительства управления социальной защиты населения, управлением по делам молодёжи, и иными органами и учреждениями, являющимися субъектами профилактики.

4.2. Совет профилактики рассматривает вопросы, отнесенные к его компетенции, на своих заседаниях, периодичность которых составляет не реже одного раза в четверть.

4.3. Совет профилактики проводится в следующих формах:

- плановое заседание проводится в соответствии с планом работы Совета профилактики;

- внеочередное (экстренное) заседание Совета профилактики может быть создано по запросу руководства общеобразовательного учреждения, решению большинства его членов для принятия каких-либо экстренных мер в определенной сложившейся обстановке в общеобразовательном учреждении;

- выездное заседание проводится в случае необходимости принятия решения в отношении родителей, уклоняющихся от исполнения родительских обязанностей.

4.4. Заседание правомочно, если на нем присутствует не менее половины членов Совета профилактики.

4.5. Деятельность Совета профилактики планируется на текущий учебный год. План работы обсуждается на заседании Совета профилактики и утверждается приказом директора общеобразовательного учреждения. В течение учебного года по мере необходимости в план вносятся коррективы.

4.6. Работа Совета профилактики с несовершеннолетними осуществляется в присутствии родителей (законных представителей). Информация о решении Совета профилактики по вопросу постановки или снятия с внутришкольного контроля обязательно доводится до сведения несовершеннолетнего и его родителей (законных представителей).

4.7. В случае необходимости социально-психологического обследования несовершеннолетнего должно быть получено письменное разрешение родителей (законных представителей).

4.8. При соответствии ситуации критериям социально опасного положения, отсутствии результатов индивидуальной профилактической работы и/или невыполнении договорных обязательств со стороны родителей (законных представителей) Совет профилактики может принять решение о передаче информации о семье и несовершеннолетнем в КДНиЗП, отдел опеки и попечительства УСЗН.

4.9. При утверждении программ (планов) индивидуальной профилактической работы, составленных по результатам анализа причин отклоняющегося поведения, определении направлений социальной и психолого-педагогической помощи, оценки эффективности реализуемых решений приглашаются классные руководители, специалисты других учреждений и ведомств, родители (законные представители). Родители и учащиеся приглашаются на заседание Совета профилактики извещением (письменным) с обязательной записью в журнале предварительной записи на заседание Совета профилактики.

4.10. В исключительных случаях (в случае систематической неявки родителей (законных представителей) на заседание Совета профилактики) может быть принято заочное решение по проведению индивидуальной профилактической работы, которое обязательно должно быть доведено до сведения родителей (законных представителей) под роспись.

4.11. Совет профилактики подотчетен директору школы.

4.12. Решение Совета профилактики принимается большинством голосов присутствующих на заседании членов.

4.13. Решения Совета профилактики о постановке и снятии несовершеннолетнего или семьи несовершеннолетнего на внутришкольный контроль реализуются через приказы директора школы.

4.14. Решения Совета профилактики исполняются в установленные им сроки.

5. Содержание деятельности Совета профилактики

5.1. Совет профилактики осуществляет аналитическую деятельность:

- изучает результаты успеваемости и посещаемости учащихся за учебную четверть;
- изучает уровень преступности и правонарушений среди учащихся школы;
- изучает состояние профилактической деятельности общеобразовательного учреждения, эффективность проводимых мероприятий;
- выявляет несовершеннолетних и семьи, находящиеся в социально-опасном положении;
- определяет причины и мотивы антиобщественного поведения учащихся.

5.2. Совет профилактики осуществляет непосредственную деятельность по профилактике правонарушений:

- организует взаимодействие членов Совета профилактики с классными руководителями, родителями (законными представителями) учащихся по направлениям профилактики безнадзорности и правонарушений, вопросам охраны прав ребенка;
- рассматривает персональные дела учащихся в связи с пропусками учебных занятий без уважительной причины, неудовлетворительное поведение на уроках, нарушения дисциплины и другие нарушения Устава общеобразовательного учреждения;
- разрабатывает программу (план) индивидуальной профилактической работы с учащимися и представляет ее (его) на утверждение директора школы;
- направляет в случае необходимости учащегося или его родителей на консультации к специалистам (психологу, дефектологу, медицинскому, социальному работнику и т.п.);
- принимает решение о постановке и снятии несовершеннолетнего или семьи несовершеннолетнего с внутришкольного контроля и направляет решение на утверждение директору школы;
- организует в особо сложных случаях индивидуальное шефство (наставничество) над учащимся;
- вовлекает учащихся, состоящих на внутришкольном контроле и учёте в ОДН УМВД, в кружки, секции дополнительного образования детей, в проведение коллективных творческих дел, мероприятий, летнюю оздоровительную кампанию, трудовые объединения, действующие в школе, городе;
- осуществляет профилактическую работу с семьями, находящимися в социально-опасном положении;
- заслушивает на своих заседаниях отчеты о состоянии и результатах профилактической работы отдельных классных руководителей, педагогических работников, других специалистов, привлеченных к проведению индивидуальной профилактической работы;
- информирует руководителя общеобразовательного учреждения о состоянии проводимой работы с учащимися, исполнительской дисциплины привлеченных работников школы;
- определяет сроки проведения индивидуальной профилактической работы с учащимся.

5.3. Совет профилактики осуществляет организационную деятельность:

- ставит перед соответствующими организациями вопрос о привлечении родителей, не выполняющих свои обязанности по воспитанию детей, к установленной законодательством ответственности;

- при отсутствии положительных результатов в проводимой работе информирует об этом директора школы. Ходатайствует перед комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Старооскольского городского округа о проведении индивидуальной профилактической работы с привлечением специалистов других ведомств в соответствии со ст. 6 ФЗ № 120 "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних";

- ходатайствует перед органами внутренних дел о досрочном снятии с учёта в ОДН УМВД учащихся, вставших на путь исправления;

- выносит проблемные вопросы на обсуждение педагогического совета школы для принятия решения;

- оказывает помощь педагогам, осуществляющим индивидуальную профилактическую работу с учащимися;

- оказывает помощь родителям (законным представителям) по вопросам воспитания;

- организует обучение педагогического коллектива современным формам и методам профилактической деятельности.

6. Права и обязанности Совета профилактики

6.1. Совет профилактики обязан:

- координировать взаимодействие педагогического коллектива общеобразовательного учреждения с субъектами профилактики;

- способствовать повышению эффективности работы общеобразовательного учреждения по профилактике правонарушений и употребления психоактивных веществ;

- анализировать свою деятельность, выступать с отчетом о результатах работы на педсоветах и/или на совещаниях при директоре не реже 2-х раз в год.

6.2. Совет профилактики имеет право:

- выносить на обсуждение общешкольных и классных родительских собраний информацию о состоянии проблем правонарушений и употребления ПАВ;

- ходатайствовать перед КДНиЗП о принятии мер административного воздействия, в установленном законом порядке, в отношении учащихся и их родителей (законных представителей).

- Совет профилактики несет ответственность за правильность оформления документов (протоколов заседаний, ходатайств, писем) и законность принимаемых решений.

7. Документация и отчетность

7.1. Деятельность Совета профилактики оформляется в следующих документах:

- Приказ о создании Совета профилактики.

- Положение о Совете профилактики.

- План работы на учебный год, график плановых заседаний.

- Протоколы заседаний Совета профилактики.

- Журнал предварительной записи на заседание Совета профилактики.

- Списки несовершеннолетних, их семей, состоящих на внутришкольном контроле и/или учёте в ОДН УМВД.

- Программы (планы) индивидуальной профилактической работы с обучающимися и их семьями, состоящими на внутришкольном контроле и/или учёте в УВД.

7.2. Отчеты о результатах деятельности Совета профилактики заслушиваются на совещаниях при директоре, материалы результатов деятельности входят в общий анализ деятельности общеобразовательного учреждения за учебный год.

СОГЛАСОВАНО

протокол заседания Совета родителей

МБОУ "СОШ №16 с УИОП"

от 27.06.2025г. № 05

Председатель Совета родителей

_____ И.А. Бурцева

СОГЛАСОВАНО

протокол заседания Совета учащихся

МБОУ "СОШ №16 с УИОП"

от 27.06.2025г. № 10

Председатель Совета учащихся

_____ Григорян А.

СОГЛАСОВАНО

протокол педагогического совета

МБОУ "СОШ №16 с УИОП"

от 28.06.2025г. № 16

Председатель педагогического совета

_____ Н.В.Полева